

Tämä on ohjeellinen tarkistuslista aineistosta, jota normaalisti tarvitaan tilintarkastukseen. Luettelo ei ole tyhjentävä. Tapauskohtaisesti tarkastukseen pyydetään täydentävää aineistoa.

Tilinpäätös		Tiedostomuoto	Mukana	Ei sovellu	Kommentit
Tilinpäätös		PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tase-erittelyt		PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Liitetietotositteet		PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vuosikertomus/toimintakertomus		PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Avustuspäätökset avustusehtoineen sekä mahdolliset avustuksen myöntäjän laatimat tarkastuskertomukset tai muistiot		PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Kirjanpito</b>					
Päiväkirja	Yhtenä koko tilikauden kattavana sähköisenä ajona	Excel & PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pääkirja	Yhtenä koko tilikauden kattavana sähköisenä ajona	Excel & PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tuloslaskelma ja tase		Tilikohtaisina (suoraan kirjanpitojärjestelmästä tuotetut)	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kustannuspaikkakohtaiset tuloslaskelmat	Tilikohtaisina (suoraan kirjanpitojärjestelmästä tuotetut)	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tositteet		Kaikki tositelajit koko tilikaudelta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Palkkakirjanpito		Palkkalistat, palkkalaskelmat sekä palkkakortit ja matkalaskut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tulorekisteriote		Raportti 600: Maksajan palkkatietojen yhteenveto tilikaudelta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Muut vuosi-ilmoitukset		Muut palkkojen vuosi-ilmoitukset esim. TAS-ilmoitus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kassakirja	Jos ei kuukausittain tositemapissa ja jos yhtiöllä on käteistapahtumia	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inventaari-/varastoluettelo		Tuotekohtaisena laatijansa allekirjoittamana	PDF/paperi & Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Myyntireskontra		Laskupäiväkirja ja luettelo avoimista myyntisaamisista	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ostoreskontra		Laskupäiväkirja ja luettelo avoimista ostovelosta	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saldovahvistukset		Jos pankkitilejä, joista ei ole tiliotetta tilinpäätöspäivältä	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Salkkuraportit		Jos arvopapereita tms. sijoituksia	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arvonlisäverolaskelmat		Kirjanpidon tulosteet kuukausittain	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Alkaneen kauden aineisto</b>					
Päiväkirja	Siihen ajankohtaan asti kun kirjanpito laadittu	Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pääkirja	Siihen ajankohtaan asti kun kirjanpito laadittu	Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tuloslaskelma ja tase		Tilikohtaisina siihen ajankohtaan asti kun kirjanpito laadittu	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kustannuspaikkakohtaiset tuloslaskelmat	Tilikohtaisina (suoraan kirjanpitojärjestelmästä tuotetut)	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tositteet		Alkaneen kauden ensimmäisiltä kuukausilta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Hallinto</b>					
Vuosikokousten pöytäkirjat	Tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen pidetyistä kokouksista	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hallituksen pöytäkirjat liitteineen	Tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen pidetyistä kokouksista ja hallituksen kirjallisista päätöksistä (ainakin kokouksesta, jossa hyväksytty tilinpäätös)	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Muiden mahdollisten toimielinten pöytäkirjat	Tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen pidetyistä kokouksista	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Velkakirjat		Tilikaudella annetuista ja saaduista lainoista	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vakuus- ja vastuuerittelyt	Rahalaitosten vahvistukset tilinpäätöspäivän vakuuksista ja vastuista (esim. kiinnitykset, pantit, avoimet leasingvastuut, osamaksuvelat ja vakuudet, vakuustalletukset, muut vastuusitoumukset ja taloudelliset vastuut)	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Yhdistyksen / säätiön säännöt	Jos ei ole toimitettu aikaisemmin	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Yhdistysrekisteriote / säätiörekisteriote		PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Olelliset kauppakirjat, vuokra- ym. sopimukset	Jos ei ole toimitettu aikaisemmin	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lähipiirirekisteri jos sellainen on		PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Toimintasuunnitelma ja talousarvio, jos sellaiset on laadittu		PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sidottujen ja omakatteisten rahastojen säännöt	Testamentit ja lahjakirjat, jos yhdistys/säätiö saanut näillä omaisuutta	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vapaiden rahastojen säännöt	Jos ei ole toimitettu aikaisemmin	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Verotus</b>					
Verotuspäätös	Edellistä verovuotta koskeva verotuspäätös sekä tarkastettavaa verovuotta koskeva verotuspäätös (jos jo saatu)	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Kiinteistöveropäätös	Jos yhtiöllä on maa-alueita ja/tai rakennuksia	PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saadut vero-ohjeet	Jos verottajalta on saatu kirjallista ohjeistusta tai ennakkoratkaisuja	PDF/Sähköposti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Uudet toimeksiannot

Edellinen tilinpäätös	Tilinpäätös, tase-erittelyt, liitetietotositteet, vuosikertomus / toimintakertomus, tilintarkastuskertomus ja muistio / pöytäkirja	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edellisen vuoden hallintoaineisto	Vuosikokouspöytäkirjat ja julkisiin avustuksiin suoritettujen tarkastusten kertomukset ja/tai muistiot	Allekirjoitettu PDF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edellisen vuoden kirjanpito	Tiliikohtainen tase ja tuloslaskelma, kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma. Jos edellisellä tilikaudella saatu avustuksia, joiden käyttöaika ulottuu myös tarkastettavalle tilikaudelle niin avustuspäätökset	PDF/Excel/Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asiakkaan ja kirjanpitäjän yhteystiedot	Sähköposti ja puhelinnumero		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Muuta aineistoa

---



---